

2024년 2/4분기

학습자등록 · 학점인정신청 안내

가. 신청내용

- 학습자등록** : 국가평생교육진흥원에 학습자등록이 되어 있지 않은 학습자
- 학점인정신청** : 2023-2학기까지 수강한 과목의 학점을 인정받고자 하는 학습자

나. 접수기간(아래 3中 택1)

- 개인접수** : 24. 4. 1.(월) - 24. 4. 30.(화) 17:00 ※국가평생교육진흥원 홈페이지에서 본인이 직접 신청
- 방문접수** : 24. 4. 1.(월) - 24. 4. 5.(금) ※국가평생교육진흥원 본인이 직접 방문 신청
- 기관대행접수** : 24. 4. 1.(월) - 24. 4. 8.(월) ※홍익대학교 미술평생교육원 방문(이천득관 403-1호)

다. 제출서류(반드시 모두 제출)

* 원본제출(45일 이내 발급분만 인정)

신청 구분	제출서류		수수료	
학습자등록	학습자등록신청서 1부	홈페이지 or 방문기관에서 작성		
	본인확인증빙서류 1부	주민등록번호 13자리가 모두 표기 되어있는 주민등록등(초)본, 주민등록증, 운전면허증, 여권		
	최종학력증명서 1부	고졸	고등학교 졸업증명서 / 검정고시 합격증명서	4,000원
		대학 휴학	휴학 / 재학증명서	
		대학 제적	제적증명서	
대학 졸업		졸업증명서		
학점인정	행정실 방문 후 소정의 양식 작성		1학점당 1,000원	

라. 기관대행접수 시 제출방법

- 홍익대학교 미술평생교육원 행정실(이천득관 403-1호) 방문, 양식 작성 후 수수료와 함께 제출.
- 접수가능시간 : 평일 09:00-17:00 (점심시간 접수불가 12:00-13:00)

마. 개인정보제공 동의 필수

- 학점인정신청 시 국가평생교육진흥원 홈페이지(www.cb.or.kr) 로그인 후 개인정보제공 동의 필수
- 미등록 학습자의 경우 학습자등록 신청 후 개인정보제공 동의 가능
- 미동의시 어떤 신청도 불가(자동 환불됨)

※ 2024년 2월(전기) 학위수여의 경우 2023년 4분기까지 학습자 등록이 완료된 학습자에 한해 신청 가능합니다.